



Республика Бурятия  
Управление образования Администрации  
муниципального образования  
«город Северобайкальск»

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад «Брусничка»  
(МАДОУ «Детский сад «Брусничка»)

Буряад Улас  
«Северобайкальск хото»  
гэһэн нюутагай засагай байгууламжын  
Захиргаанай Болбосоролой хүтэлбэри

Нюутагай засагай хургуулиин урдахи  
болбосоролой бээе дааһан эмхи зургаан  
«Брусничка» гэһэн хүүгэдэй сэсэрлиг»  
(МАДОУ «Брусничка» гэһэн хүүгэдэй сэсэрлиг»)

Пролетарский пер., д.11, г. Северобайкальск, Республика Бурятия, 671700  
тел/факс 8(30130) 2-72-14, URL: <http://brusni4ka-sbk.ru/>, E-mail: [brusni4kasbk@mail.ru](mailto:brusni4kasbk@mail.ru)

## П Р И К А З

«26» мая 2022 г.

№ 115

Об организации питьевого режима воспитанников  
МАДОУ «Детский сад «Брусничка»  
в летний оздоровительный период

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590–20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения”», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648–20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Организовать в летний период (01.06.2022г – 31.08.2022г) питьевой режим воспитанников МАДОУ «Детский сад «Брусничка» – кипяченая питьевая вода.

2. Воспитателям и помощникам воспитателей групп определить места раздачи питьевой воды воспитанникам:

- кипяченая питьевая вода – по одному посту в игровой комнате каждой группы;
- кипяченая питьевая вода – по одному посту в теневом навесе каждой групповой площадки игровой зоны;
- обеспечивать каждое место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды. Их количество должно соответствовать списочному составу детей (п. 8.4.3 СанПиН 2.3/2.4.3590–20);

- следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
  - наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;
  - содержать места раздачи воды по требованиям санитарных правил и гигиенических нормативов (п. 8.4.2 СанПиН 2.3/2.4.3590–20).
3. Медицинскому работнику контролировать:
- чтобы воспитанники имели свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в детском саду;
  - контролировать, чтобы кипяченую воду заменяли каждые три часа, фиксировали факт замены в графике;
4. Работникам пищеблока:
- кипятить воду для организации питьевого режима воспитанников;
  - обеспечить качество кипяченой воды;
  - вести графики смены питьевой кипяченой воды.
5. Ответственному за сайт детского сада Бородиной Н.М. разместить настоящий приказ в официальном сайте.
6. Специалисту по кадрам Иваниной Л.В. довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

И.В. Ключерева

С приказом ознакомлены:

Бородина Н.М. \_\_\_\_\_

Иванина Л.В. \_\_\_\_\_

Мед.работник \_\_\_\_\_